תקנות אימות מסמכים (תביעות פיצויים מיוחדות), תשל"ד-1974

משפט פרטי וכלכלה – חיובים – תביעות פיצויים מיוחדות – אימות מסמכים

משפט פרטי וכלכלה – הסדרת עיסוק – פקיד אימות מסמכים

רשויות ומשפט מנהלי – הסדרת עיסוק – פקיד אימות מסמכים

תוכן ענינים

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 2 | [Go](#Seif0) | הרשאה | סעיף 1 |
| 2 | [Go](#Seif1) | זהות הצדדים | סעיף 2 |
| 2 | [Go](#Seif2) | ציון עובדות מסויימות | סעיף 3 |
| 2 | [Go](#Seif3) | קבלת הצהרה | סעיף 4 |
| 2 | [Go](#Seif4) | תרגום ואישור תרגום | סעיף 5 |
| 2 | [Go](#Seif5) | אישור העתק | סעיף 6 |
| 2 | [Go](#Seif6) | שינוי או מחיקה | סעיף 7 |
| 2 | [Go](#Seif7) | תחילה | סעיף 8 |
| 2 | [Go](#Seif8) | השם | סעיף 9 |

תקנות אימות מסמכים (תביעות פיצויים מיוחדות), תשל"ד-1974[[1]](#footnote-1)\*

בתוקף סמכותי לפי סעיף 6 לחוק אימות מסמכים (תביעות פיצויים מיוחדות), תש"י-1949, אני מתקין תקנות אלה:

1. פקיד האימות יציין במסמכים שאותם הוא עורך, בהתאם לסמכויותיו על פי סעיף 3 לחוק, את הפרטים של הודעת המינוי שלו שניתנה לפי סעיף 1(ב) לחוק.

הרשאה

2. (א) בפעולות המנויות בסעיף 3(א) ו-(ב) לחוק חייב פקיד אימות לברר תחילה את זהותם של הצדדים הניצבים לפניו בדרכון או בתעודת זהות המניחה את דעתו של פקיד האימות.

זהות הצדדים

(ב) פקיד האימות יציין באישורו על הפעולות האמורות את הדרך שבה הוכחה זהותו של הצד שניצב לפניו.

3. ניצב לפני פקיד האימות אדם שהוא אילם, חרש או עיוור, יציין פקיד האימות את העובדה באישורו ויציין איך נוכח לדעת שהאדם האמור הבין את תוכן המסמך.

ציון עובדות מסויימות

4. (א) לא יקבל פקיד אימות הצהרה בשבועה, הצהרה בהן צדק או כל הצהרה אחרת, אלא אם –

קבלת הצהרה

(1) היא כתובה בשפה שפקיד האימות שולט בה;

(2) הוא נוכח שהמצהיר קרא אותה, או שאדם אחר קרא אותה באזני המצהיר או - אם המצהיר אינו יודע את שפת ההצהרה - היא תורגמה לו, להנחת דעתו של פקיד האימות, לשפה שהמצהיר יודע אותה;

(3) המצהיר הבין את תוכן ההצהרה.

(ב) פקיד האימות יפרט באישורו את הדרך שבה נתמלאו הוראות תקנת משנה (א)(2) ו-(3).

(ג) בפעולה לפי סעיף 3(א) לחוק ינהג פקיד אימות לפי הוראות התוספת השניה לפקודת הראיות [נוסח חדש], תשל"א-1971, אולם לגבי מסמך שיוגש לבית משפט או לרשות אחרת די בקיום הדינים המחייבים בנדון במדינת החוץ שבה נמצאים בית המשפט או הרשות.

5. פקיד אימות יציין באישור תרגום כי הוא שולט בשפה שבה ערוך המקור וכן בשפה שאליה תורגם, או שהתרגום נעשה בידי אדם אחר אשר שליטתו בשפות כאמור ידועה לפקיד האימות, ושהוא מהימן עליו.

תרגום ואישור תרגום

6. באישור הנכונות של העתק יציין פקיד האימות שהמקור הוצג בפניו.

אישור העתק

7. (א) השתמש פקיד האימות למתן האישור בטופס מודפס, ימחק בו את המילים הטעונות מחיקה, לפי הענין.

שינוי או מחיקה

(ב) פקיד האימות יחתום בראשי תיבות של שמו על כל שינוי ומחיקה באישור.

8. תחילתן של תקנות אלה ביום השלושים לאחר פרסומן.

תחילה

9. לתקנות אלה ייקרא "תקנות אימות מסמכים (תביעות פיצויים מיוחדות), תשל"ד-1974".

השם

י"ט בתמוז תשל"ד (9 ביולי 1974) חיים צדוק

שר המשפטים

1. \* פורסמו [ק"ת תשל"ד מס' 3205](http://www.nevo.co.il/Law_word/law06/TAK-3205.pdf) מיום 29.7.1974 עמ' 1574. [↑](#footnote-ref-1)